



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

Circolare n.190

Roncade, 20/12/2019

Ai Signori docenti di ogni ordine e grado
Al DSGA
Al Personale ATA

Oggetto: RETTIFICA Precisazioni sull'iter da seguire per la concessione di permessi (retribuiti e non retribuiti), assenze e ferie al personale docente.

Si precisano alcuni punti salienti dell'iter procedurale da seguire:

1. Il docente che richiede il permesso deve compilare il modulo, disponibile su Nuvola, nel rispetto del preavviso di almeno 5 giorni;
Relativamente al punto 1, si fa presente che il termine di 5 gg. è previsto dalla normativa vigente. Resta sottinteso che, nei casi di urgenza, tale termine è soggetto a deroga.
2. Copia della richiesta inoltrata deve essere consegnata dal docente al Referente di plesso, al fine di consentire, con largo anticipo, la sostituzione del collega assente;
3. Il Dirigente scolastico autorizza il permesso con la forma del silenzio assenso; pertanto se il docente non riceve comunicazione di diniego due giorni prima della data programmata, il permesso si ritiene autorizzato.
4. In caso di diniego dell'autorizzazione da parte del Dirigente scolastico seguirà formale comunicazione al docente e al Referente di plesso, per il tramite della segreteria-Ufficio Personale.
5. La segreteria detiene il controllo delle ore richieste per i permessi retribuiti/non retribuiti e le ferie; il controllo delle ore richieste per i permessi brevi sarà effettuato dal responsabile di plesso.

Con la presente si rammenta inoltre che il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio, entro due mesi lavorativi successivi alla data di fruizione del permesso breve, dando possibilmente priorità alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi con precedenza nella classe ove avrebbe dovuto prestare servizio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Vecchio



Firmato digitalmente da ANNA MARIA VECCHIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Vecchio