

**COMUNE DI RONCADE**

**Provincia di Treviso**

Repertorio atti non soggetti a registrazione: 98

Atto esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 – Art. 16 dell'allegato B.

**CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'A.S. 2023-2024**

L'anno 2023 (duemila venti tre), addì 16 (sedici), del mese di novembre, con la presente scrittura privata redatta in modalità elettronica,

**TRA**

**Il Comune di Roncade**, con sede legale in Roncade (TV), Via Roma n. 53 C.F. 80009430267 rappresentato dal Responsabile del Settore Servizi alla persona Claudia Sampaoli, nata a Venezia il 06.08.1968, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo e a ciò autorizzato dall'art. 107 comma 3 lett. C) del D.lgs. n. 267/2000, denominato nel proseguo del presente atto "Comune";

**L'Istituto Comprensivo Statale di Roncade**, con sede a Roncade (TV) in Via Vivaldi n. 24, C.F. 80025950264 rappresentato da Anna Maria Vecchio nata a North York-Toronto (Canada) il 11/03/1972, in qualità di Dirigente Scolastico il quale dichiara di agire nel nome, per conto e nell'interesse dell'Istituto Comprensivo Statale di Roncade, denominato nel proseguo del presente atto "Istituto";

**PREMESSO**

- l'art. 13 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale,

precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;

### **VISTI**

- l'art.5 della Legge Regionale n. 31 del 2 aprile 1985, che definisce gli interventi prioritari di diritto allo studio, volti a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e l'accesso ai vari gradi di istruzione e di formazione;

- l'art.139 del Decreto legislativo n. 112 del 31 marzo 1998, che attribuisce ai Comuni l'espletamento delle funzioni amministrative per sostenere l'effettivo obbligo di istruzione scolastica;

- il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 21 della legge 15/03/1997 n. 59, approvato con D.P.R. 8/03/1999 n. 275 come novellato dalla legge n. 107 del 13.07.2015 con cui sono state adottate apposite disposizioni per definire criteri e modalità per l'attuazione dell'autonomia didattica, organizzativa e gestionale del sistema scolastico; nel definire l'autonomia scolastica il predetto regolamento stabilisce che le Istituzioni Scolastiche provvedano alla definizione e alla realizzazione dell'offerta formativa nel rispetto delle funzioni delegate alla Regione e dei compiti e funzioni trasferiti agli enti locali, ai sensi degli artt. 138 e 139 del D. Lgs. 31/03/1998 n. 112, e che a tal fine interagiscano tra loro e con gli Enti Locali;

### **CONSIDERATO**

- che il Comune di Roncade garantisce il servizio di trasporto scolastico;

- che a causa della complessità dell'erogazione di tale servizio in ragione del notevole numero di plessi scolastici siti nel comune e degli utenti iscritti, gli alunni

della Scuola Secondaria di I grado che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico e limitatamente agli alunni della Linea n. 7, destinata a servire la frazione di Musestre, arrivano in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni ed è, pertanto, necessario garantire la loro sicurezza mentre attendono di poter accedere alla classe;

### **RILEVATO**

- che da alcuni anni viene organizzato un servizio di accoglienza e sorveglianza nel plesso della Scuola Secondaria di 1° grado "Martiri della Libertà";  
- che occorre procedere alla stipula di un'apposita convenzione tra le parti per regolamentare lo svolgimento delle attività di cui si tratta;

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 – Premessa**

L'Istituzione scolastica, per favorire l'espletamento in sicurezza del servizio di trasporto scolastico, consente che i soli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado che utilizzano il servizio della Linea n. 7 destinata ai residenti nella frazione di Musestre e che giungono a scuola in anticipo rispetto all'apertura della scuola, occupino il cortile della Scuola secondaria di I grado "Martiri della Libertà" e, in caso di mal tempo o freddo, l'atrio dal momento della discesa dal pullmino (ore 7.30) sino all'inizio delle lezioni.

#### **Art. 2 – Modalità di erogazione del servizio**

Il servizio di accoglienza e di sorveglianza degli alunni nella fascia oraria predetta sarà garantito da operatori appositamente incaricati (fino a n.3 persone, in relazione alle concrete necessità) dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, giusta convenzione in essere con il Comune. Detti operatori sono coperti da polizza assicurativa per i danni che potrebbero arrecare a terzi in relazione all'attività di

vigilanza durante la permanenza negli spazi della scuola.

Il Consiglio di Istituto, con Delibera n. 12 del 2/10/2023, ha regolamentato l'accoglienza degli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto secondo le seguenti modalità:

a) alunni anticipatari con arrivo pullman ore 7:30: gli alunni della scuola secondaria di Roncade che arrivano con il pullman scolastico alle ore 7:30, accedono all'atrio esterno della scuola e sono sorvegliati, fino alle ore 7:45, orario di ingresso, in via esclusiva dagli operatori dell'Associazione Comuni della Marca Trevigiana.

Al suono della campanella gli alunni entrano dagli ingressi a loro assegnati, sotto la sorveglianza dei collaboratori scolastici e dei docenti, per accedere successivamente nelle rispettive aule.

b) gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale sono vigilati: a) nella fase di discesa dal pullman, b) nel tragitto pullman-cancello d'ingresso, c) nel periodo di attesa del suono della prima campanella alle ore 7:45, all'esterno delle pertinenze scolastiche, in via esclusiva dagli operatori dell'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, presenti nella zona pedonalizzata limitrofa al plesso scolastico. Al suono della prima campanella gli alunni entrano dagli ingressi a loro assegnati, sotto la sorveglianza dei collaboratori scolastici, dei docenti e degli operatori dell'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, per accedere successivamente nelle rispettive aule assegnate.

### **Art. 3 – Competenze**

Le competenze dei soggetti coinvolti nella presente convenzione sono le seguenti:

- l'Istituto Comprensivo si impegna ad assicurare l'apertura dei locali scolastici nei tempi e nei modi stabiliti fin dalle ore 7:30; l'Istituto ha provveduto a comunicare all'Amministrazione comunale di essere impossibilitato a fornire il supporto al

servizio di vigilanza tramite il personale ATA, dalle ore 7:30 alle ore 7:45;

- il Comune si fa carico delle spese nei confronti degli operatori incaricati dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, compresi gli oneri assicurativi per responsabilità civile verso terzi.

#### **Art. 4 – Durata della convenzione**

La presente convenzione ha validità fino al termine delle lezioni dell'anno scolastico 2023/2024.

#### **Art. 5 - Disposizioni finali**

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 2bis legge 241/90 e s.m.i., la presente convenzione viene sottoscritta dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art 24 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. e sarà registrata in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente ai sensi del DPR 26 aprile 1986, n. 131 art. 5.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alle norme regolamentari, di legge e del Codice Civile in materia.

#### **Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati forniti dai firmatari della presente convenzione formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Il trattamento verrà effettuato nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Roncade.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Roncade

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona

Dott.ssa Claudia Sampaoli

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

Per l'Istituto Comprensivo Statale di Roncade

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Vecchio

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE