



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

PROTOCOLLO USCITE ALUNNI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO SCUOLE DELL'INFANZIA.

Vigilanza in ingresso e in uscita degli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico

Delibera n.17 Collegio dei Docenti 29/11/2023

Relativamente al servizio di trasporto scolastico, gestito dall'Amministrazione Comunale, i docenti e i collaboratori scolastici avranno cura di:

INGRESSO ALUNNI

All'inizio di ogni turno di attività, presso ciascun ingresso dell'edificio scolastico, è presente un collaboratore scolastico che presta la dovuta vigilanza sugli alunni. È compito dell'operatore del servizio di trasporto scolastico accompagnare e vigilare i bambini fino alla porta di ingresso dell'edificio scolastico, che li affida al collaboratore scolastico fino al subentro della vigilanza del docente.

Sarà cura di docenti e collaboratori scolastici raccogliere, al mattino, eventuali variazioni dell'orario e delle modalità di uscita degli alunni, comunicate dai genitori, e annotarle sulla bacheca affissa all'entrata.

USCITA ALUNNI

È compito del collaboratore scolastico accompagnare i bambini fino all'affidamento della vigilanza all'operatore comunale addetto alla vigilanza sul pullmino. Sono da evitare "zone grigie" nelle quali non risulti chiaro a chi è attribuita la responsabilità sulla vigilanza. Gli alunni devono sempre passare direttamente dalla responsabilità di un adulto (genitore, affidatario, autista o assistente scuolabus) a quella del personale scolastico (docente, collaboratore scolastico) e viceversa.

I docenti di sezione, nell'orario concordato e secondo l'organizzazione del singolo plesso, preparano i bambini che usufruiscono del trasporto per il rientro a casa e li affidano al collaboratore scolastico che verifica che siano tutti presenti tramite gli elenchi depositati presso l'entrata e la consultazione delle variazioni segnate in bacheca. Una volta accertata la presenza di tutti gli alunni, li accompagna all'uscita e li affida all'operatore del servizio di trasporto che li fa salire sul pullmino.

Nello specifico, fino a nuove modifiche e/o integrazione:

Scuola dell'infanzia "Fratelli Grimm":

I docenti preparano in sezione gli alunni e successivamente, in corridoio vengono affidati al collaboratore scolastico (il collaboratore dovrà attendere l'uscita dalle sezioni dei bambini almeno 5 minuti prima l'orario di uscita) che li aspetta nel corridoio. Il collaboratore verifica la presenza di tutti gli alunni e li consegna all'accompagnatore del servizio di trasporto.

Scuola dell'Infanzia "Walt Disney":

Il collaboratore raccoglie gli alunni dalla tre sezioni e li accompagna agli armadietti per la preparazione.

Il collaboratore verifica la presenza di tutti gli alunni e li consegna all'accompagnatore del servizio di trasporto.

Scuola dell'Infanzia "Hansel e Gretel":

I docenti al termine delle lezioni consegnano direttamente gli alunni all'accompagnatore del servizio di trasporto.

I docenti o il personale ATA presenti al momento dell'uscita, verificheranno che i pullmini siano sempre presenti al momento dell'uscita. In caso si ravvisino situazioni potenzialmente pericolose, si avviserà prontamente la Dirigente scolastica.