



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI RONCADE
Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Prot. n. 1046 del 30.01.2024

*Ai docenti dell'IC di Roncade
Albo on line
Amministrazione Trasparente
Al sito web-Sez.-PNRR
Agli Atti*

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

*Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1:
Nuove competenze e nuovi linguaggi
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*
PROGETTO EMOZION@RE CON LE STEAM

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143

Codice CUP: F54D23001950006

OGGETTO: Decreto costituzione Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e gruppo di lavoro multilinguismo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, in base al quale l’IC di Roncade è risultato destinatario di € 151.300,07, di cui Quota A € 122.417,72 - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e Quota B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti € 28.882,35;

VISTE le istruzioni operative trasmesse dal M.I.M. in data 15/11/2023;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI RONCADE
Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

VISTO il progetto “EMOZION@RE CON LE STEAM” avente codice M4C113.1-2023-1143 presentato da questa dirigenza in data 18/12/2023;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 26 del 29/11/2023 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 14/12/2023 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

CONSIDERATO che l'accordo di concessione relativo al progetto “EMOZION@RE CON LE STEAM” è stato firmato dal Direttore Generale dell’Unità di missione per il PNRR in data 06/01/2024 con n. 1661 di protocollo;

VISTA la delibera n. 57 del Consiglio di Istituto del 14/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 365 del 15/01/2024 del progetto in oggetto;

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto si svolgeranno in parte nell’a.s. 2023/24, proseguiranno nell’a.s. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione dei docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM (*Intervento A*) e per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (*Intervento B*);

VISTO l’avviso di selezione, prot. n.403 del 15.01.2024, con scadenza il 23/01/2024, per il reperimento di *n. 3 docenti* per l’orientamento e il tutoraggio (*gruppo STEM*) e di *n. 2 docenti* per il *gruppo multilinguismo*, previsti dalla Nota MIM, prot. 132935 del 15/11/2023, con l’obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall’Avviso M4C113.1-2023-1143;

CONSIDERATO che alla data del 23/01/2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute *n. 3 (tre) candidature* per il gruppo STEM e *n. 2 (due) candidature* per il gruppo multilinguismo, da parte del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO l’importo assegnato per l’attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (studenti) pari a 3.459,72 e l’importo assegnato per l’attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (formazione docenti) è pari a 1.554,35;

VISTO il Decreto di nomina della Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute da parte dei docenti interni, prot. n. 1043 del 30.01.2024;

PRESO ATTO del verbale della Commissione di valutazione, prot. n.1045 del 30.01.2024 e della procedura comparativa dei titoli, anche attraverso la valutazione dei curricula dei docenti;

VISTE le dichiarazioni rese dai docenti incaricati, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI RONCADE
Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

NOMINA

per i motivi espressi in premessa e ai sensi e per gli effetti della Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, in attuazione della linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche del D.M. 65/2023, il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il gruppo di lavoro per il multilinguismo, composto come di seguito indicato:

GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM:

- Dirigente scolastico, prof.ssa Anna Maria Vecchio
- Dsga f.f. Luana Favaro
- Prof.ssa Simona CHITTARO (docente di matematica e scienze)
- Prof.ssa Romina FICARRA (docente di tecnologia)
- Prof.ssa Elisa NICORELLI (docente di matematica/scienze e docente di sostegno)

GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO:

- Dirigente scolastico, prof.ssa Anna Maria Vecchio
- Dsga f.f. Luana Favaro
- Prof.ssa Lucia MORI (docente di inglese)
- Prof.ssa Giuliana SORDILLO (docente di inglese)

Art. 1 Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM

I compiti da svolgere sono stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività, anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro dovrà porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”*. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo un calendario concertato con il Dirigente scolastico e con il Dsga f.f., finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025. Ciascuna seduta sarà convocata e coordinata dal Dirigente scolastico o da un docente delegato.

Art. 2 Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”*.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI RONCADE
Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo un calendario concertato con il Dirigente scolastico e con il Dsga f.f., e saranno finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025. Ciascuna seduta sarà convocata e coordinata dal Dirigente scolastico o da un docente delegato.

Art. 3. Attività aggiuntive e Compensi

Le ore di attività svolte dai gruppi di lavoro saranno prestate per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato; funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto; espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

L'importo assegnato per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (studenti) è pari a 3.459,72.

L'importo assegnato per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (formazione docenti) è pari a 1.554,35.

Il compenso per entrambi i gruppi è previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-1143, ovvero di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente).

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta, attestante la puntuale rendicontazione delle ore e delle attività svolte. L'incarico aggiuntivo conferito con il presente provvedimento è definito nel rispetto puntuale della parte normativa ed economica dei CCNL vigenti di riferimento, per ciascuna figura operante nella scuola e, con la presente nomina, si intende autorizzata dallo scrivente, sulla base delle norme vigenti.

Art. 4 Sottoscrizione lettera di incarico

I docenti individuati dovranno sottoscrivere formale lettera di incarico per un totale presunto di ore n. 20, da rendicontare. Le attività, i membri e le ore attribuite ai gruppi di lavoro potranno essere incrementate, in funzione dello svolgimento dell'attività tecnica esecutiva dei gruppi di lavoro, del raggiungimento dei milestone e target assegnati a questo Istituto.

Il presente provvedimento viene pubblicato in albo on line dell'Istituzione Scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché nella sezione PNRR del sito www.icroncade.edu.it, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria VECCHIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse